

# 2021 年度项目支出绩效评价报告

## （征求意见稿）

评价类型：☒项目            ☐政策            ☐部门整体

项目名称：庐山市编办深化事业单位改革工作经费项目

项目单位：中共庐山市机构编制委员会办公室

主管部门：中共庐山市机构编制委员会办公室

评价时间：2022 年 11 月 01 日至 2022 年 11 月 30 日

组织方式：☒财政部门        ☐主管部门        ☐项目单位

评价机构：☒第三方机构    ☐专家组    ☐项目单位评价组

评价单位：九江坚舟数据服务有限公司

提交日期：2022 年 12 月 10 日

## 目录

一、基本情况 .....	1
（一）项目概况 .....	1
（二）项目绩效目标 .....	8
二、绩效评价工作开展情况 .....	8
（一）绩效评价目的、对象和范围 .....	8
（二）绩效评价原则、评价指标体系、评价方法、评价标准等 .....	9
（三）绩效评价工作过程 .....	12
三、综合评价情况及评价结论 .....	13
四、绩效评价指标分析 .....	134
（一）决策情况分析 .....	14
（二）过程情况分析 .....	17
（三）产出情况分析 .....	18
（四）效益情况分析 .....	23
五、主要经验及做法、存在的问题及原因分析 .....	24
六、有关建议 .....	26
七、其他需要说明的问题 .....	27

为深入贯彻落实党的十九大报告中“全面实施绩效管理”精神，提升财政资金使用绩效和政府部门管理水平，增强绩效意识和责任意识，实现预算与绩效管理的有机结合，根据《中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34号）、《中共江西省委 江西省人民政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（赣发〔2019〕8号）精神，参照《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》的文件要求，根据中共庐山市委 庐山市人民政府印发《关于全面实施预算绩效管理的实施办法》（庐发〔2020〕12号）的通知，庐山市财政局委托九江友安会计服务公司对庐山市（庐山管理局）协调联络处职工周转房维修改造工程项目资金开展绩效评价。我们于2022年11月至12月对该项目资金实施了绩效评价工作，评价采用定量分析和定性分析相结合的方法，实施了资料审阅、账务核实、检查支付记录、询问、实地核查等现场评价程序。根据现场评价结果和项目单位提供的资料进行综合评价形成本评价报告。

## **一、基本情况**

### **（一）项目概况**

#### **1. 设立背景**

深化事业单位改革，是以习近平同志为核心的党中央作出的重大决策部署，是全面深化改革、推进治理体系和治理能力现代化、加快公益事业平衡充分发展的迫切需要。全市上下要统一思想、齐心协力、合力推进，共同把改革工作抓好、抓到位、抓到

底，全力以赴完成好事业单位改革试点工作，向党和人民交上满意答卷，以优异成绩向建党 100 周年献礼！

必须推进事业单位改革。事业单位改革是一项重大政治任务，同时也是加快庐山高质量发展的内生动力。全市上下要深刻认清新形势，切实增强做好事业单位改革试点工作的紧迫感和使命感，坚定不移地担起改革任务，不折不扣、不遗余力做好改革各项工作。必须按照审批方案改革。审批方案来之不易，各领导部门要担起责任，各涉改单位要强化主体意识，根据改革任务，形成有力推进事业单位改革试点的强大合力，确保改革平稳有序进行。必须限期完成改革。事业单位改革事关全市发展大局，各部门要牢固树立“一盘棋”思想，加强组织领导，严格落实责任，稳妥有序实施，确保按期高效完成好全市深化事业单位改革试点任务。必须妥善安排人员。要做到刚性改革，有情操作。调整优化职能职责，均衡配置事业资源，科学规范进行机构设置，做到通盘考虑、周密部署、精心推进，确保每一位想做事的同志有平台。必须落实配套政策。要聚焦关键重点，精心组织实施，完成机构改革各项工作，推进事业单位高效治理，着力健全完善配套政策体系。必须履行主体责任。要压实各方责任，细化任务分工，把握时间进度，加强思想引导，紧而又紧、细而又细、实而又实地推进各项任务，进一步坚定改革信心，真心拥护改革，积极支持改革，热情投入改革，确保改革试点平稳有序推进。

王斌在主持会议时要求，全市上下要进一步提高政治站位，增强大局意识，用刀刃向内的勇气直面改革，用摩顶放踵的干劲开拓创新，蹄疾步稳地完成好深化事业单位改革任务，务必做到提高政治站位，确保思想不能乱；稳妥有序推进，确保工作不能断；严明纪律规矩，确保队伍不能散，为唱响“庐山天下悠”品

牌，争得庐山市应有地位，打造世界级旅游名山、国家级旅游名市和全国全域旅游示范区作出新的更大贡献。

## 2. 设立目的

为全面贯彻落实中央关于深化事业单位改革试点有关要求，根据《中共江西省委办公厅 江西省人民政府办公厅印发〈关于深化市县事业单位改革试点的实施意见〉的通知》（赣办发〔2020〕30号）、根据市委办公室、市政府办公室《关于印发〈关于庐山市深化事业单位改革试点工作方案〉的通知》（庐办发〔2021〕5号）精神、《中共九江市委机构编制委员会关于庐山市深化事业单位改革试点工作方案的批复》（九编发〔2021〕17号）精神，按照省市的统一部署，庐山市从2020年10月22日全面启动深化事业单位改革试点工作。由中共庐山市机构编制委员会办公室牵头组织全市事业单位改革工作，启动庐山市事业单位改革工作项目。

## 3. 设立依据

主要设立依据如下：

2020年11月20日关于请求拨付全市事业单位改革工作经费审批报告；

庐山市深化事业单位改革试点工作领导小组办公室关于印发《市直事业单位改革组织实施工作安排》的通知（庐事改办字〔2021〕1号）；

庐山市机构编制委员会关于印发《庐山市市（局）直单位编制管理暂行办法》的通知（庐编发〔2021〕4号）；

市委办公室、市政府办公室《关于印发〈关于庐山市深化事业单位改革试点工作方案〉的通知》（庐办发〔2021〕5号）；

《中共江西省委办公厅 江西省人民政府办公厅印发〈关于

深化市县事业单位改革试点的实施意见》的通知》(赣办发〔2020〕30号)；

《中共九江市委机构编制委员会关于庐山市深化事业单位改革试点工作方案的批复》(九编发〔2021〕17号)；

关于《切实做好深化庐山体制改革机构组建职能调整“三定”制定工作》的通知；

中共中央办公厅 国务院办公厅印发《关于深化事业单位改革试点工作的指导意见》的通知；

《中华人民共和国预算法》；

领导。在党中央集中统一领导下，按照省委、九江市委部署，市委《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》(财预〔2020〕10号)等。

#### 4. 主要内容

(一)加强组织对全市改革试点工作负总责，各部门党组(党委)负主体责任。市深化事业单位改革试点工作领导小组负责统筹改革试点组织实施工作。各部门要相应建立工作机制，在疫情防控常态化前提下，深入开展调研，抓好组织落实。市委组织部、市委改革办、市委编办、市财政局、市人力资源和社会保障局等相关部门要各司其职、密切配合，加强督促指导，及时研究解决改革中遇到的新情况新问题，形成强大合力。

(二)明确改革进度。2021年3月上旬，市直各部门(单位)完成改革工作方案。2021年3月中旬，事业单位机构挂牌、班子配备、人员调整到位、事业单位法人登记、经费保障方式调整、岗位设置等各项改革任务基本完成。2021年3月底前，市直各部门(单位)开展自评，形成自评报告。2021年4月底前，在各部门(单位)自评基础上，开展全市改革评估，形成评估报

告。

（三）搞好业务接续。坚持“先立后破、不立不破”原则，树立“一盘棋”思想，强化改革期间业务接续。主管部门负责统筹所属事业单位公益服务和支持保障工作有效衔接。撤销的事业单位，确需保留的职能，要确定承接单位。跨部门整合的事业单位，确有必要的可进行职能和人员的拆分剥离。市自然资源储备利用中心等单位可实行一个机构、多个分支、一体运营。未统一要求撤并的事业单位，主管部门可立足当前、着眼长远、突出重点，统筹优化调整。整合组建的事业单位要将人员、资产、档案、党组织关系等同步调整到位，确保思想不乱、工作不断、队伍不散、干劲不减。

（四）严明纪律规矩。严格执行政治纪律、组织纪律、机构编制纪律、干部人事纪律、财经纪律、保密纪律。涉改单位要服从大局，确保机构、职责、人员等按时调整到位。改革期间，冻结涉改单位机构编制调整及人员调动，严禁突击提拔干部、突击花钱，做好清产核资工作，严防国有资产流失。严禁任何部门以项目资金分配、督查考核、评比表彰、达标验收等方式干预事业单位改革和机构设置。强化监督问责，严肃查处违规违纪行为，依法依规追究相关人员责任。

## 5. 项目实施情况

（一）超前谋划，积极推进深化事业单位改革试点工作

2月1日，九江市深化事业单位改革试点工作动员部署会召开，庐山市委领导及各单位主要负责同志参加动员部署视频会。拉开了我市事业单位改革试点工作组织实施序幕。成立了市事业单位改革试点工作领导小组，市委、市政府主要领导任组长，明确了市委常委、市政府常务副市长具体抓事业单位改革日常工

作。

3月7日，我市高规格组织召开了全市深化事业单位改革试点工作动员部署会，市委、市政府主要领导，分管领导出席会议，市委书记作动员部署。会上以市委办、市政府办文件印发了《庐山市深化事业单位改革试点工作方案》，方案就改革的总体要求、改革任务、总体安排和实施步骤、“三定”工作原则、工作要求等进行了明确，使改革工作任务具体化、操作明细化。市深化事业单位改革试点工作领导小组办公室印发了《市直事业单位改革组织实施工作安排》，对深化事业单位改革试点各项工作进一步明确时间表和路线图，确保了全面深化事业单位改革试点工作平稳有序推进。同时，市深化事业单位改革试点工作领导小组办公室还印发了《关于涉改事业单位开展清产核资的工作的方案》，摸清有关单位资产“家底”，促进涉改事业单位建立完善资产财务管理制度，为深化事业单位改革试点工作奠定基础。

## （二）统筹安排，稳步有序按时间节点推进改革工作

3月7日，召开了庐山市深化事业单位改革试点工作培训会。市财政局、市人社局、市委编办分别就清产核资、岗位设置、部门改革方案及“三定”规定起草工作做出具体业务培训。明确改革工作任务各项具体要求，为推进各项改革工作提供意见指导。

3月17日，市深化事业单位改革试点工作领导小组办公室组织召开了全市梳理深化事业单位改革试点工作问题座谈会。市委组织部、市委编办、市人社局以及各相关部门参加会议。各部门就改革中遇到的共性问题、个性问题进行充分交流和深入讨论，认真梳理工作开展中的相关问题和经验做法，形成合力，确保改革工作平稳有序推进。

3月上旬，各涉改单位集中办公和挂牌有序推进。截止目前，



改革后的 81 个事业单位集中办公和挂牌已全部到位。

3 月上旬，各撤销单位和整合单位清产核资工作稳步开展，3 月底前，相关清产核资工作已全部完成。

3 月中旬，各涉改部门全部完成了部门事业单位改革工作方案的拟定工作。3 月下旬，市事改办对各涉改部门提交的本部门事业单位改革方案开展了分组审核和集中会审；3 月底，对各部门的改革方案进行了集中批复。

4 月份，各涉改单位领导班子已配备到位。

4 月下旬，人社局牵头制定了《庐山市深化事业单位机构改革试点人员转隶工作实施意见》。截止目前，人员划转到位。

3 月上旬，市深化事业单位改革试点工作领导小组办公室印发了《事业单位改革试点工作提示函》，就部门改革工作方案和“三定”规定起草工作有关事项进行了明确。截止目前，各单位“三定”规定（机构编制调整事项）拟定工作已基本完成，按程序报市委、市政府行文下发。

## **6. 资金投入和使用情况**

### **（1）财政预算情况**

2021 年 6 月中共庐山市机构编制委员会办公室关于请求拨付事业单位改革工作项目经费申请预算资金 10 万元，截止 2021 年 12 月 31 日，预算管理一体化系统已下达预算指标 10 万元，资金到位率 100.00%。

### **（2）资金支付情况**

截止 2021 年 12 月 31 日，该项目实际支出 30 笔，合计金额为 74300.09 元（下达该项目预算指标 10 万元，截止 2021 年年底，该项目预算指标使用 48973.79 元，该项目预算结余指标年底被财政收回），分别为：8 月 25 日支付办公费 7280 元；11 月 9 日

支付电费及物业费 2134.99 元；12 月 13 日支付办公费、邮电费、差旅费、工会经费、福利费、水费、公务接待费等合计 26356.1 元；12 月 15 日支付办公费 18842 元；12 月 22 日支付公务接待费、福利费、办公费、水费、差旅费及其他对个人和家庭的补助等合计 18946 元；12 月 26 日支付公务接待费 741 元（情况说明：庐山市财政局下达该项目预算资金的名称是办公费、水费、电费、邮电费、差旅费、工会经费、公务接待费、福利费及其他对个人和家庭的补助等科目）。该项目合计实际支出金额 74300.09 元，预算执行率为 74.3%。

## （二）项目绩效目标

预期总目标：坚持党的全面领导、坚持优化协同高效、坚持稳步扎实推进，重塑布局体系，完善制度机制，实行政事分开、事企分开、管办分离，持续推进治理体系和治理能力现代化，为开启庐山新时代高质量跨越式发展提供强大动力，奋力谱写新时代美丽庐山、数字庐山、健康庐山、幸福庐山新篇章。

阶段性目标：推进深化事业单位改革工作，保障 2021 年全面完成庐山市深化事业单位改革任务。

## 二、绩效评价工作开展情况

### （一）绩效评价目的、对象和范围

评价目的：绩效评价以“预算为民”宗旨，对预算进行全流程监管，考评财政资金使用效率和效益，重点关注项目产出和结果，坚持“少花钱，多办事”的原则，激励政府部门不断提供全面优质的公共服务，不断提升公共服务的社会效益，不断提升公共服务的效率效用。通过绩效评价可以全面反映项目状态，说明项目现实状态是否偏离目标；可以总结经验，为改良政府管理行为，纠正目标偏差提供依据；有利于发现问题，标明解决途径，

为政府跟踪项目实施效果，提升社会监督参与度，帮助项目实施单位提高项目资金使用效益提供有效建议。

评价对象和范围：评价对象为庐山市财政安排的中共庐山市委机构编制委员会办公室深化事业单位改革工作项目专项资金10万元的使用绩效，评价范围为中共庐山市委机构编制委员会办公室。

## **（二）绩效评价原则、评价指标体系、评价方法、评价标准**

### **1、评价原则**

（1）科学公正。绩效评价应当运用科学合理的方法，按照规范的程序，对项目绩效进行客观、公正的反映。

（2）统筹兼顾。单位自评、部门评价和财政评价应职责明确，各有侧重，相互衔接。单位自评应由项目单位自主实施，即“谁支出、谁自评”。部门评价和财政评价应在单位自评的基础上开展，必要时可委托第三方机构实施。

（3）激励约束。绩效评价结果应与预算安排、政策调整、改进管理实质性挂钩，体现奖优罚劣和激励相容导向，有效要安排、低效要压减、无效要问责。

（4）公开透明。绩效评价结果应依法依规公开，并自觉接受社会监督。

### **2、评价指标体系**

（1）根据财政部《项目支出绩效评价指标体系框架》等文件精神及项目的具体特点，设置科学合理可行的评价体系，包括项目决策指标（项目立项指标、绩效目标指标、资金投入指标），执行过程指标（资金管理指标、组织实施指标），产出指标（产出数量指标、产出质量指标、产出时效指标、产出成本指标），效益指标（社会效益指标、经济效益指标、生态效益指标、可持

续影响指标)，项目满意度指标，具体详见附表项目绩效评分表。

## （2）总体设计思路

绩效评价指标是衡量绩效目标实现程度的考核工具。中共庐山市委机构编制委员会办公室深化事业单位改革工作项目绩效评价指标体系的设置遵循以下原则：

①相关性原则。绩效评价指标与绩效目标有直接联系，能够恰当反映目标的实现程度。

②重要性原则。绩效评价指标优先使用最具项目代表性、最能反映评价要求的核心指标。

③系统性原则。将定量指标与定性指标相结合，系统反映项目支出所产生的社会效益和可持续影响等。

④经济性原则。数据的获得应考虑现实条件和可操作性，符合成本效益原则。

## （3）指标体系设计思路

中共庐山市委机构编制委员会办公室深化事业单位改革工作项目绩效评价三级指标的设置结合了项目的实际，与项目的年度工作目标和预算安排紧密关联，相关数据的采集渠道较为便捷有效，共设置了 22 项三级指标(其中包括 6 项决策指标、5 项过程指标、10 项产出指标、5 项效益指标)，三级指标和评价标准较为细化且科学合理，指标设置符合以下要求：

一是指向明确。中共庐山市委机构编制委员会办公室深化事业单位改革工作项目绩效评价的三级指标与项目相应的财政支出范围、方向、效果密切相关。

二是具体细化。中共庐山市委机构编制委员会办公室深化事业单位改革工作项目绩效评价的三级指标从数量、质量、时效、成本、社会效益、和可持续效益等方面进行细化，大部分指标可

以定量表述。

三是合理可行。中共庐山市机构编制委员会办公室深化事业单位改革工作项目绩效评价三级指标设置符合客观实际，相关数据的采集方法合理可行。

### 3、评价依据

(1) 《中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》(中发〔2018〕34号)

(2) 《财政部关于印发<项目支出绩效评价管理办法>的通知》(财预〔2020〕10号)

(3) 《财政部关于贯彻落实<中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见>的通知》(财预〔2018〕167号)

(4) 《中共江西省委江西省人民政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》(赣发〔2019〕8号)

(5) 《江西省财政厅印发关于贯彻落实<中共江西省委江西省人民政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见>若干措施的通知》(赣财办〔2019〕29号)

(5) 《九江市财政局关于开展2021年度预算项目预算执行情况绩效自评工作的通知》(九财绩〔2022〕1号)

(6) 项目绩效评价收集的各项基础资料(相关财务制度、资金下达材料、年度工作总结、现场检查资料等)

### 4、评价方法

主要采用了因素分析法、数据对比法、公众评判法。因素分析法评价专项资金的使用和各项工作的开展是否符合项目整体推进的需要;数据对比法则反映各项经费支出是否严格按照相应标准执行;公众评判法主要通过公众问卷及抽样调查等方式进行评判的方法。绩效评价采取单位自评、评价组现场核查相结合方

式进行，单位自评为评价提供了基础数据和绩效信息，现场核查是本次评价的重要手段，我们采取数据核查、实地调研、座谈，问卷调查等形式，中共庐山市机构编制委员会办公室深化事业单位改革工作项目专项资金绩效实施了重点评价。

## **5、评价标准参考**

评价中充分应用计划标准、行业标准、历史标准和财政部门 and 预算部门确认或认可的其他标准。

（1）计划标准。指以预先制定的目标、计划、预算、定额等作为评价标准。

（2）行业标准。指参照国家公布的行业指标数据制定的评价标准。

（3）历史标准。指参照历史数据制定的评价标准，为体现绩效改进的原则，在可实现条件下确定相对较高的评价标准。

（4）财政部门 and 预算部门确认或认可的其他标准。

### **（三）绩效评价工作过程**

项目组通过调研，以及对相关文件的解读，根据绩效评价的基本原理、原则和项目特点，结合绩效目标，由项目组按确定的评价指标体系、评分标准、评价方法及相关的工作程序和步骤对项目进行评价，并按照项目组评审意见确定的步骤，在规定的时间节点内开展绩效评价工作。

此次绩效评价评价项目组工作分为前期准备、现场评价、撰写与提交评价报告、建立绩效评价档案四个阶段。

#### **1. 前期准备阶段**

确定绩效评价对象和范围，下达绩效评价通知，根据庐山市财政局的要求，结合项目支出的特点，明确工作任务及相关要求，准备评价相关前期资料。

## 2. 现场评价阶段

根据绩效评价实施方案，实地进行勘察、询问、采集基础数据，汇总相关资料；对采集的数据资料进行复核汇总、分类整理和综合分析；按照设立的评价指标、标准、权重、方法实施评价评分，形成评价结论。现场调查工作采取线上核查与线下实地核查相结合的方式，突出重点，力求实效。

## 3. 撰写与提交评价报告阶段

根据绩效评价的原理和规范，核对资料并综合分析，从管理、产出和效果等方面撰写绩效评价报告，并针对存在问题提出相关建议。评价小组根据最终评价结果，在综合分析的基础上，形成绩效评价报告初稿，提交市财政局、实施单位征求意见；并根据各方书面反馈意见对绩效评价报告修改完善后，形成正式绩效评价报告报送市财政局。

## 4. 建立绩效评价档案阶段

完成绩效评价工作后，由九江坚舟数据服务有限公司将绩效评价过程中收集的全部有效资料归档，同时交由市财政局存档。

同时本次绩效评价存在一定的局限性，评价组在整个绩效评价过程中，根据本项目的绩效评价指标体系，编制绩效评价工作方案、收集和分析项目数据、信息，在充分调研的基础上秉承客观、公正的评价原则，撰写项目绩效评价报告。但是由于时间较为紧迫，同时本次评价主要针对的是 2021 年度的资金使用情况的评价，可能存在一定的遗漏。

## 三、综合评价情况及评价结论

评价组围绕绩效评价指标体系，通过数据采集分析，实地核查及深度访谈等方式，对该项目绩效进行了客观、公正、合理、有效的评价，最终评价结果为“87.23”分，依据财政绩效评价

等级划分，本项目绩效评价等级为“良”。详细评分情况见附件1绩效评价指标体系评分表。

指标	决策指标	过程指标	产出指标	效果指标	合计
分值	18.00	20.00	32.00	30.00	100.00
得分	12.50	12.73	32.00	30.00	87.23
得分率	69.44%	63.65%	100.00%	100.00%	87.23%

#### 四、绩效评价指标分析

根据项目特点，设置“决策、过程、产出、效果”4个一级指标，并将其分解为12个二级指标、26个三级指标。

##### （一）项目决策情况分析

本项满分18分，得分12.5分，得分率69.44%，绩效评价等级为“中”。具体得分情况见表1-1。

表1-1 决策得分情况表

一级指标		二级指标		三级指标		得分	得分率(%)
名称	指标分值	名称	指标分值	名称	指标分值		
决策	18	项目立项	6	立项依据充分性	3.00	3.00	100.00%
				立项程序规范性	3.00	3.00	100.00%
		绩效目标	6	绩效目标合理性	3.00	3.00	66.67%
				绩效指标明确性	3.00	1.00	33.33%
		资金投入	6	预算编制科学性	3.00	2.50	83.33%



				资金分配合理性	3.00	0.00	00.00%
合 计					18.00	12.5	69.44%

## 1. 项目立项

### (1) 立项依据充分性

依据《关于同意〈深化庐山管理体制改革工作实施方案（送审稿）〉备案的通知》、《关于深化庐山管理体制改革涉及机构编制调整的批复》（赣编办文〔2020〕70号）、《庐山市（庐山管理局）庐山旅游发展委员会扩大会》会议纪要（2021年第1号）、项目资金拨付申请审批报告等文件；项目立项符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策；符合行业发展规划和政策要求；属于公共财政支持范围，符合中央、地方事权支出责任划分原则；部门内部不存在相关重复项目。

根据评分标准，该项指标得3分。

### (2) 立项程序规范性

依据中共庐山市委（庐山管理局党委）常委会会议纪要、庐山市深化事业单位改革试点工作领导小组办公室会议纪要及项目预算资金申请批复报告，项目按照相关的材料申请设立，审批材料文件符合相关要求，事前已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。

根据评分标准，该项指标得3分。

## 2. 绩效目标

### (1) 绩效目标合理性

依据事业单位改革工作经费项目绩效目标表和自评表，项目设定了绩效目标，与部门责任相符，与实际工作内容具有相关性，与预算确定资金相匹配。

根据评分标准，该项指标得 3 分。

## （2）绩效指标明确性

依据事业单位改革工作经费项目绩效目标表，项目指标都细分至三级指标，数量指标、质量指标、服务对象满意度指标等三级指标都可计算，但数量及质量指标中的三级指标与项目实际内容不完全匹配，没有完全与项目目标任务书或计划数相对应，扣 2 分。

根据评分标准，该项指标得 1 分。

## 3. 资金投入

### （1）预算编制科学性

依据资金申请批复报告等资料，预算内容与项目内容匹配，依据充分；但预算执行率不高。该项目年初预算数为 10 万元，2021 年实际支出资金为 7.43 万元，资金量与工作任务匹配度不高扣 0.5 分。

根据评分标准，该项指标得 2.5 分。

### （2）资金分配合理性

依据资金申请批复报告等资料，预算资金分配依据不充分，资金分配额度不合理，没有做项目预算内容的详细计划，与项目单位实际不相适应，扣 3 分。

根据评分标准，该项指标得 0 分。

评价认为：项目符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策；属于公共财政支持范围，文件依据充分，立项程序规范。但数量及质量指标中的三级指标与项目实际内容不完全匹配，没有完全与项目目标任务书或计划数相对应；预算执行率不高，预算资金分配依据不充分，资金分配额度不合理。

## （二）项目过程情况分析

过程指标分值 20.00 分，评价得分 12.73 分，得分率 63.65%，绩效评价等级为“中”。具体得分情况见表 1-2。

表 1-2 过程得分情况表

一级指标		二级指标		三级指标		得分	得分率 (%)
名称	指标 分值	名称	指标 分值	名称	指标 分值		
过程	20	资金管理	12	资金到位率	3.00	3.00	100.00%
				预算执行率	3.00	2.23	74.33%
				资金使用合规性	6.00	1.00	16.67%
		组织实施	8	管理制度健全性	3.00	1.50	50.00%
				制度执行有效性	5.00	5.00	100.00%
合 计					20.00	12.73	63.65%

### 1. 资金管理

#### （1）资金到位率

2021 年 6 月向庐山市人民政府申请拨付项目资金 10 万元，2021 年 7 月庐山市人民政府批复 10 万元，庐山市财政局于 2021 年 7 月下拨该款项 10 万元，资金全部到位。

根据评分标准，该项指标得 3 分。

#### （2）预算执行率

依据 2021 年下达指标及预算执行情况表，项目实际到位资金为 10 万元，实际支出资金 7.43 万元，预算执行率  $=7.43/10*100\%=74.30\%$ ，计算得分  $=74.30\%*3=2.23$  分。

根据评分标准，该项指标得 2.23 分。

### （3）资金使用合规性

依据资金申请批复单及查阅实际国库支付执行情况，虽然资金的拨付有完整的审批程序及手续，但资金的使用不符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定，挪用基本支出预算资金进行拨付，存在截留、挤占、挪用等情况，不符合项目预算批复或合同规定的用途，扣 5 分。

根据评分标准，该项指标得 1 分。

## 2. 组织实施

### （1）管理制度健全性

依据单位提供的相关制度，具有相应的财务制度，财务管理制度合法、合规、完整；但是没有单独制定相应的业务管理制度，扣 1.5 分。

根据评分标准，该项指标得 1.5 分。

### （2）制度执行有效性

依据深化事业单位改革试点工作方案及总结报告、相关照片及支付材料等，遵守相关法律法规和相关管理规定，手续完备，项目实施的人员条件、场地设备、信息支撑等落实到位，项目有关资料全并及时归档。

根据评分标准，该项指标得 5 分。

评价认为：专项资金到位率较高，预算执行率较低，需要提高预算编制的准确性，资金的使用不合规，有挪用其他预算资金情况，需要进一步加强预算资金的管理，没有单独制定相应的业务管理制度。

## （三）项目产出情况分析

产出指标分值 32.00 分，评价得分 32.00 分，得分率 100.00%，绩效评价等级为“优”。具体得分情况见表 1-3。

表 1-3 产出得分情况表

一级指标		二级指标		三级指标		得分	得分率 (%)
名称	指标 分值	名称	指标 分值	名称	指标 分值		
产出	32	产出数量	6	深化事业单位改革 试点工作	6.00	6.00	100.00%
		产出质量	12	优化重组事业单位	3.00	3.00	100.00%
				规范事业单位设置	3.00	3.00	100.00%
				统筹推进专项该改 革	3.00	3.00	100.00%
				科学配置机构编制 资源	3.00	3.00	100.00%
		产出时效	12	市直各部门完成改 革工作方案	3.00	3.00	100.00%
				事业单位改革任务 基本完成	3.00	3.00	100.00%
				市直各部门形成自 评报告	3.00	3.00	100.00%
				市直各部门形成评 估报告	3.00	3.00	100.00%
		产出成本	2	项目成本	2.00	2.00	100.00%
合 计					32.00	32.00	100.00%

### 1. 产出数量

#### (1) 深化事业单位改革试点工作

依据深化事业单位改革试点工作方案及总结报告、相关会议纪要和培训、迎检验收成果相关照片等资料，2021 年底，深化

事业单位改革试点工作基本完成。

根据评分标准，该项指标得 6 分。

## 2. 产出质量

### （1）优化重组事业单位

依据深化事业单位改革试点工作方案及总结报告、相关会议纪要和培训、迎检验收成果相关照片等资料，组建党委政府直属正科级事业单位 9 个，部门所属副科级事业单位 21 个，股级事业单位 19 个，完成方案要求。

根据评分标准，该项指标得 3 分。

### （2）规范事业单位设置

依据深化事业单位改革试点工作方案及总结报告、相关会议纪要和培训、迎检验收成果相关照片等资料，保留 3 个正科级事业单位、1 个股级机构升格为正科级；保留 3 个副科级事业单位、2 个由股级升格为副科级；保留 7 个股级事业单位、4 个副科级调整为股级、12 个执法机构全部为股级，完成方案要求。

根据评分标准，该项指标得 3 分。

### （3）统筹推进专项该改革

依据深化事业单位改革试点工作方案及总结报告、相关会议纪要和培训、迎检验收成果相关照片等资料，一是大力推进综合执法改革，原已经实施“局队合一”的 4 个执法队伍继续实行“局队合一”并增加 2 个综合行政执法队伍；二是巩固承担行政职能事业单位改革成果，核销已转为行政机构或并入行政机构的事业单位 14 个，撤销主要承担行政职能的机构 31 个；三是全面完成经营类事业单位改革，全市 5 个经营类单位，全面完成改革；四是撤销 4 个信息机构；五是积极推进后勤体制改革，撤销 4 个后勤机构；六是推进培训疗养类机构改革，撤销培训机构 1 个；七

是推进国营林场改革，剥离行政职能，注销事业单位法人1个，完成方案要求。

根据评分标准，该项指标得3分。

#### （4）科学配置机构编制资源

依据深化事业单位改革试点工作方案及总结报告等，大幅撤并职责相同相近机构36个，清理撤销规模过小和功能萎缩事业单位7个。完成方案要求。

根据评分标准，该项指标得3分。

### 3. 产出时效

#### （1）市直各部门完成改革工作方案

依据深化事业单位改革试点工作方案及总结报告，2021年3月中旬，市直各部门（单位）完成改革工作方案，完成方案要求。

根据评分标准，该项指标得3分。

#### （2）事业单位改革任务基本完成

依据深化事业单位改革试点工作方案及总结报告、相关会议纪要和培训、迎检验收成果相关照片等资料，2021年3月上旬，事业单位机构挂牌、班子配备、人员调整到位、事业单位法人登记、经费保障方式调整、岗位设置等各项改革任务基本完成，完成方案要求。

根据评分标准，该项指标得3分。

#### （3）市直各部门形成自评报告

依据询问单位相关人员、深化事业单位改革试点工作方案及总结报告，2021年3月底前，市直各部门（单位）开展了自评，并形成自评报告，完成方案要求。

根据评分标准，该项指标得3分。

#### （4）市直各部门形成评估报告

依据询问单位相关人员、深化事业单位改革试点工作方案及总结报告，2021年4月底前，市直各部门（单位）在自评基础上开展了全市改革评估，并形成评估报告，完成方案要求。

根据评分标准，该项指标得3分。

#### 4. 产出成本

##### （1）项目成本

依据现有资料及查询国库支付执行情况，项目工程款实际支付7.43万元，项目预算为10万元，未超出项目预算。

根据评分标准，该项指标得2分。

评价认为：专项资金产出完成情况相对较好。

##### （四）项目效益情况分析

效果指标分值30分，评价得分28.4分，得分率94.67%，绩效评价等级为“优”。具体得分情况见表1-4。

表 1-4 效益得分情况表

一级指标		二级指标		三级指标		得分	得分率 (%)
名称	指标 分值	名称	指标 分值	名称	指标 分值		
效益	30	社会效益	4	重塑布局体系和完善制度机制	4.00	4.00	100.00%
			4	提高公益服务质量和效益	4.00	4.00	100.00%
		可持续影响	6	持续推进治理体系和治理能力现代化	6.00	6.00	100.00%
			6	提供开启庐山新时代高质量跨越式发展强大动力	6.00	6.00	100.00%
		满意度	10	受益对象满意度	10.00	10.00	100.00%



一级指标		二级指标		三级指标		得分	得分率 (%)
名称	指标 分值	名称	指标 分值	名称	指标 分值		
合 计					30	30	100.00%

## 1. 社会效益

### (1) 重塑布局体系和完善制度机制

针对庐山市编办组织的 21 年深化事业单位改革工作是否重塑了布局体系和完善了制度机制，对涉改单位及公众人员进行了问卷调查，根据社会调查结果，统计计算得出受调群众认为 21 年深化事业单位改革工作重塑了布局体系和完善了制度机制占 97.62%。

根据评分标准，该项指标得 4 分。

### (2) 提高公益服务质量和效益

针对庐山市编办组织的 21 年深化事业单位改革工作是否有效提高了公益服务质量和效益，对涉改单位及公众人员进行了问卷调查，根据社会调查结果，统计计算得出受调群众认为 21 年深化事业单位改革工作有效提高了公益服务质量和效益占 97.62%。

根据评分标准，该项指标得 4 分。

## 2. 可持续影响

### (1) 持续推进治理体系和治理能力现代化

针对庐山市编办组织的 21 年深化事业单位改革工作是否能持续推进治理体系和治理能力现代化，对涉改单位及公众人员进行了问卷调查，根据社会调查结果，统计计算得出受调群众认为 21 年深化事业单位改革工作能持续推进治理体系和治理能力现代化占 100.00%。

根据评分标准，该项指标得 6 分。

## （2）提供开启庐山新时代高质量跨越式发展强大动力

针对庐山市编办组织的 21 年深化事业单位改革工作是否为开启庐山新时代高质量跨越式发展提供了强大动力，对涉改单位及公众人员进行了问卷调查，根据社会调查结果，统计计算得出受调群众认为 21 年深化事业单位改革工作为开启庐山新时代高质量跨越式发展提供了强大动力占 97.62%。

根据评分标准，该项指标得 6 分。

### 3. 满意度

针对庐山市编办组织的 21 年深化事业单位改革工作总体实施情况是否满意，对涉改单位及公众人员进行了问卷调查，根据社会调查结果，统计计算得出受调群众认为 21 年深化事业单位改革工作满意占 90.48%。

根据评分标准，该项指标得 10 分。

评价认为：社会效益、可持续影响效果较好，整体满意度较高。

## 五、主要经验及做法、存在的问题及原因分析

### （一）主要经验及做法

#### （1）主要做法

1、探索“一个机构多个分支”。市自然资源储备利用中心、市河湖水库管护中心、市文物管理所（市博物馆）、市图书馆（市美术馆）等 4 个单位实行一个机构、多个分支、一体运营。对事业单位机构数较多的部门，进行“大职能”归并。使存在规模过小、职责交叉重叠、分散重复设置的事业单位，机构整合重组、职能优化调整、岗位合理配置。

2、建立机构编制周转池制度。明确了周转编制的使用范围，和分类核定标准。一是经营类事业单位改革后由相关事业单位代

管的人员编制,按实有人数核定周转编制数。二是职能萎缩弱化、历史沉积人员较多、难以调配到其他单位人员编制,按实有人数核定周转编制数。三是事业单位因人员不同经费形式,实行“老人老办法”的人员编制,按实有人数核定周转编制数。四是人员现状与履职需求存在结构性矛盾的事业单位。当事业单位实际在编人数超出核定编制规模数,即启动“周转编制池”制度,按程序核定和落实相应周转编制数,同时,实行周转编制分类动态退出机制。

## **(2) 主要成效**

1、提升了整体服务保障效能。实行统一管理、科学分工、紧密配合协作、上下贯通顺畅的一个机构多个分支的运营模式,促进了优质服务资源公平可及、普惠共享,激活了机构编制潜在的活力。

2、强化机构编制刚性约束,落实统筹使用各类编制资源和严控总量、统筹使用、有减有增、动态平衡、保证重点、服务发展的要求,周转活化编制资源,提高机构编制使用效益。

## **(二) 存在的问题及原因分析**

### **1. 绩效指标不明确**

数量及质量指标中的三级指标与项目实际内容不完全匹配,没有完全与项目目标任务书或计划数相对应,很难通过清晰、可衡量的指标值予以体现。

### **2. 预算编制不科学, 预算标准不准确**

预算额度测算不够准确。该项目年初预算数为 10 万元, 实际支出资金为 7.43 元, 资金量与工作任务匹配度不高, 本年预算测算不准, 导致项目预算执行率低; 预算资金分配依据不充分, 资金分配额度不合理, 没有做项目预算内容的详细计划。

### **3. 资金使用不合规性**

资金的使用不符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定，挪用其他公用经费预算资金进行拨付，存在截留、挤占、挪用等情况，不符合项目预算批复或合同规定的用途。

### **4. 项目管理制度不健全**

未针对深化事业单位改革工作制定相应的项目具体执行办法以规范项目组织实施流程及工作要求，未构建合理的管理体系，缺少具体的专项资金使用管理办法，不利于规范资金使用。

## **六、 有关建议**

### **1. 年初预算科学设置绩效目标**

建议加强年初目标管理，年初预算时仔细填写绩效目标申报表，设立明确合理的绩效目标，绩效目标应明确、清晰、可衡量，绩效目标具体指标值应与项目目标任务和计划相对应。同时，项目实施部门加强年初绩效目标管理。

### **2. 提高项目预算编制准确性、科学的编制预算**

建议进一步加强预算管理。在编制预算时，加强与业务部门沟通，根据项目次年工作计划和安排，并结合上年项目预算执行情况，深入实际调查掌握资金需求和支出合理性，提高预算编制准确性；同时总结预算执行中均衡性欠佳原因，积极组织讨论各项决策，结合项目工作任务准确测算项目经费，尽量提高预算编制的准确性。加强项目的绩效目标申报匹配性。建议在编制项目预算时，增设项目前评估机制，结合项目的实际情况，设定科学合理的金额及结算方式后确定项目资金。

### **3. 规范资金的合理使用性**

一、专项资金实行“专人管理、专户储存、专账核算、专项

使用”。

二、资金的拨付本着专款专用的原则，严格执行项目资金批准的使用计划和项目批复资料，不准擅自调项、扩项、缩项，更不准拆借、挪用、挤占和随意扣压；资金拨付动向，按不同专项资金的要求执行，不准任意改变；特殊状况，务必请示。

三、严格专项资金初审、审核、审核制度，不准缺项和越程序办理手续，各类专项资金审批程序，以该专项资金审批表所列资料 and 文件要求为准。

四、专项资金报账拨付要附真实、有效、合法的凭证。

五、加强审计监督，实行单项工程决算审计，整体项目验收审计，年度资金收支审计。

六、对专项资金要定期或不定期进行督查，确保项目资金专款专用，要全程参与项目验收和采购项目接交。

#### **4. 建立健全项目管理制度**

建议加强项目执行及管理部门协同配合，达到项目的预期目标。完善项目资金使用及管理流程、考评工作的责任承担及参与情况，总结项目管理工作的经验做法。加强项目质量、款项拨付、项目开展进程情况管理。同时加强项目检查，推进项目执行，纠正实施偏差。

#### **七、其他需要说明的问题**

无其他需要说明的问题

附件：1. 绩效评价指标体系评分表

2. 调查问卷

## 附件 1. 绩效评价指标体系评分表

庐山市编办 2021 年事业单位改革工作经费项目绩效评价评分表

一级指标	二级指标	三级指标	分值	评分标准	得分	评分依据
决策	项目立项	立项依据充分性	3	<p>①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策（1 分）；</p> <p>②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求（1 分）；</p> <p>③项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则（0.5 分）；</p> <p>④项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复（0.5 分）。</p>	3	<p>依据市委办公室 市政府办公室《关于印发〈关于庐山市深化事业单位改革试点工作方案〉的通知》（庐办发〔2021〕5 号）、《中共九江市委机构编制委员会关于庐山市深化事业单位改革试点工作方案的批复》（九编发〔2021〕17 号）等文件。对事业单位改革工作进行了立项，项目立项符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策；符合行业发展规划和政策要求；属于公共财政支持范围，符合中央、地方事权支出责任划分原则；部门内部不存在相关重复项目。根据评分标准，该项指标得 3 分。</p>

一级指标	二级指标	三级指标	分值	评分标准	得分	评分依据
决策	项目立项	立项程序规范性	3	①项目是否按照规定的程序申请设立（1分）； ②审批文件、材料是否符合相关要求（1分）； ③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策（1分）。	3	依据中共庐山市委（庐山管理局党委）常委会会议纪要、庐山市深化事业单位改革试点工作领导小组办公室会议纪要及项目预算资金申请批复报告，项目按照相关的材料申请设立，审批材料文件符合相关要求，事前已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。根据评分标准，该项指标得3分。

一级指标	二级指标	三级指标	分值	评分标准	得分	评分依据
决策	绩效目标	绩效目标合理性	3	①项目是否有绩效目标（1分）； ②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性（1分）； ③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平（0.5分）； ④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配（0.5分）。	3	依据事业单位改革工作经费项目绩效目标表和自评表，项目设定了绩效目标，与部门责任相符，与实际工作内容具有相关性，与预算确定资金相匹配。根据评分标准，该项指标得3分。



一级指标	二级指标	三级指标	分值	评分标准	得分	评分依据
决策	绩效目标	绩效指标明确性	3	①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标（1分）； ②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现（1分）； ③是否与项目目标任务数或计划数相对应（1分）。	1	依据事业单位改革工作经费项目绩效目标表，项目指标都细分至三级指标，数量指标、质量指标、服务对象满意度指标等三级指标都可计算，但数量及质量指标中的三级指标与项目实际内容不完全匹配，没有完全与项目目标任务书或计划数相对应，扣2分。根据评分标准，该项指标得1分。

一级指标	二级指标	三级指标	分值	评分标准	得分	评分依据
决策	资金投入	预算编制科学性	3	①预算编制是否经过科学论证（1分）； ②预算内容与项目内容是否匹配（1分）； ③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制（0.5分）； ④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配（0.5分）。	2.5	依据资金申请批复报告等资料，预算内容与项目内容匹配，依据充分；但预算执行率不高。该项目年初预算数为10万元，2021年实际支出资金为7.43万元，资金量与工作任务匹配度不高扣0.5分。根据评分标准，该项指标得2.5分。
决策	资金投入	资金分配合理性	3	①预算资金分配依据是否充分（1分）； ②资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适应（2分）。	0	依据资金申请批复报告等资料，预算资金分配依据不充分，资金分配额度不合理，没有做项目预算内容的详细计划，与项目单位实际不相适应，扣3分。根据评分标准，该项指标得0分。

一级指标	二级指标	三级指标	分值	评分标准	得分	评分依据
过程	资金管理	资金到位率	3	<p>资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。（3分，资金到位率*3分计算得分）</p> <p>实际到位资金：一定时期（本年度或项目期）内落实到具体项目的资金。</p> <p>预算资金：一定时期（本年度或项目期）内预算安排到具体项目的资金。</p>	3	2021年6月向庐山市人民政府申请拨付项目资金10万元，2021年7月庐山市人民政府批复10万元，庐山市财政局于2021年7月下拨该款项10万元，资金全部到位。根据评分标准，该项指标得3分。
过程	资金管理	预算执行率	3	<p>预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。（3分，资金到位率*3分计算得分）</p> <p>实际支出资金：一定时期（本年度或项目期）内项目实际拨付的资金。</p>	2.23	依据2021年下达指标及预算执行情况表，项目实际到位资金为10万元，实际支出资金7.43万元，预算执行率=7.43/10*100%=74.30%，计算得分=74.30%*3=2.23分。根据评分标准，计算得分2.23分。

一级指标	二级指标	三级指标	分值	评分标准	得分	评分依据
过程	资金管理	资金使用合规性	6	①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定（2分）； ②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续（1分）； ③是否符合项目预算批复或合同规定的用途（1分）； ④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况（2分）。	1	依据资金申请批复单及查阅实际国库支付执行情况，虽然资金的拨付有完整的审批程序及手续，但资金的使用不符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定，挪用基本支出预算资金进行拨付，存在截留、挤占、挪用等情况，不符合项目预算批复或合同规定的用途，扣5分。根据评分标准，该项指标得1分。

一级指标	二级指标	三级指标	分值	评分标准	得分	评分依据
过程	组织实施	管理制度健全性	3	①是否已制定或具有相应的财务和业务管理制度（1分）； ②财务和业务管理制度是否合法、合规、完整（2分）。	1.5	依据单位提供的相关制度，具有相应的财务制度，财务管理制度合法、合规、完整；但是没有单独制定相应的业务管理制度，扣1.5分。根据评分标准，该项指标得1.5分。
过程	组织实施	制度执行有效性	5	①是否遵守相关法律法规和相关管理规定（1分）； ②项目调整及支出调整手续是否完备（1分）； ③项目合同书、验收报告、技术鉴定等资料是否齐全并及时归档（1分）； ④项目实施的人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位（2分）。	5	依据深化事业单位改革试点工作方案及总结报告、相关照片及支付材料等，遵守相关法律法规和相关管理规定，手续完备，项目实施的人员条件、场地设备、信息支撑等落实到位，项目有关资料全并及时归档。根据评分标准，该项指标得5分。

一级指标	二级指标	三级指标	分值	评分标准	得分	评分依据
产出	产出数量	深化事业单位改革试点工作	6	2021 年完成深化事业单位改革试点工作得满分，或者不得分。	6	依据深化事业单位改革试点工作方案及总结报告、相关会议纪要和培训、迎检验收成果相关照片等资料，2021 年底，深化事业单位改革试点工作基本完成。根据评分标准，该项指标得 6 分。
产出	产出质量	优化重组事业单位	3	进一步优化重组事业单位得满分，或者不得分。	3	依据深化事业单位改革试点工作方案及总结报告、相关会议纪要和培训、迎检验收成果相关照片等资料，组建党委政府直属正科级事业单位 9 个，部门所属副科级事业单位 21 个，股级事业单位 19 个，完成方案要求，根据评分标准，该项指标得 3 分。

一级 指标	二级 指标	三级 指标	分 值	评分标准	得 分	评分 依据
产出	产出 质量	规范 事业 单位 设置	3	有效规范事业单位设置得满分，或者不得分。	3	依据深化事业单位改革试点工作方案及总结报告、相关会议纪要和培训、迎检验收成果相关照片等资料，保留 3 个正科级事业单位、1 个股级机构升格为正科级；保留 3 个副科级事业单位、2 个由股级升格为副科级；保留 7 个股级事业单位、4 个副科级调整为股级、12 个执法机构全部为股级，完成方案要求，根据评分标准，该项指标得 3 分。

一级指标	二级指标	三级指标	分值	评分标准	得分	评分依据
产出	产出质量	统筹推进专项该改革	3	大力统筹推进专项该改革得满分，或者不得分。	3	依据深化事业单位改革试点工作方案及总结报告、相关会议纪要和培训、迎检验收成果相关照片等资料，一是大力推进综合执法改革，原已经实施“局队合一”的4个执法队伍继续实行“局队合一”并增加2个综合行政执法队伍；二是巩固承担行政职能事业单位改革成果，核销已转为行政机构或并入行政机构的事业单位14个，撤销主要承担行政职能的机构31个；三是全面完成经营类事业单位改革，全市5个经营类单位，全面完成改革；四是撤销4个信息机构；五是积极推进后勤体制改革，撤销4个后勤机构；六是推进培训疗养类机构改革，撤销培训机构1个；七是推进国营林场改革，剥离行政职能，注销事业单位法人1个，完成方案要求，根据评分标准，该项指标得3分。



一级指标	二级指标	三级指标	分值	评分标准	得分	评分依据
产出	产出质量	科学配置机构编制资源	3	完成科学配置机构编制资源得满分，或者不得分。	3	依据深化事业单位改革试点工作方案及总结报告等，大幅撤并职责相同相近机构 36 个，清理撤销规模过小和功能萎缩事业单位 7 个。完成方案要求，根据评分标准，该项指标得 3 分。
产出	产出时效	市直各部门完成改革工作方案	3	按照上级文件及要求，按时完成得满分，或者不得分。	3	依据深化事业单位改革试点工作方案及总结报告，2021 年 3 月中旬，市直各部门（单位）完成改革工作方案，完成方案要求，根据评分标准，该项指标得 3 分。

一级指标	二级指标	三级指标	分值	评分标准	得分	评分依据
产出	产出时效	事业单位改革任务基本完成	3	按照上级文件及要求，按时完成得满分，或者不得分。	3	依据深化事业单位改革试点工作方案及总结报告、相关会议纪要和培训、迎检验收成果相关照片等资料，2021年3月上旬，事业单位机构挂牌、班子配备、人员调整到位、事业单位法人登记、经费保障方式调整、岗位设置等各项改革任务基本完成，完成方案要求，根据评分标准，该项指标得3分。
产出	产出时效	市直各部门形成自评报告	3	按照上级文件及要求，按时完成得满分，或者不得分。	3	依据询问单位相关人员、深化事业单位改革试点工作方案及总结报告，2021年3月底前，市直各部门（单位）开展了自评，并形成自评报告，完成方案要求，根据评分标准，该项指标得3分。

一级指标	二级指标	三级指标	分值	评分标准	得分	评分依据
产出	产出时效	市直各部门形成评估报告	3	按照上级文件及要求，按时完成得满分，或者不得分。	3	依据询问单位相关人员、深化事业单位改革试点工作方案及总结报告，2021年4月底前，市直各部门（单位）在自评基础上开展了全市改革评估，并形成评估报告，完成方案要求，根据评分标准，该项指标得3分。
产出	产出成本	项目成本	2	项目工程款是否超出项目预算，未超出预算得满分，或者不得分。	2	依据现有资料及查询国库支付执行情况，项目工程款实际支付7.43万元，项目预算为10万元，未超出项目预算，根据评分标准，该项指标得2分。

一级指标	二级指标	三级指标	分值	评分标准	得分	评分依据
效果	社会效益	重塑布局体系和完善体制机制	4	通过问卷调查（满意度目标值 95%，问卷满意度值/目标满意度值×指标分值，最高得分 4 分，满意度低于 60%不得分）。	4	针对庐山市编办组织的 21 年深化事业单位改革工作是否重塑了布局体系和完善了制度机制，对涉改单位及公众人员进行了问卷调查，根据社会调查结果，统计计算得出受调群众认为 21 年深化事业单位改革工作重塑了布局体系和完善了制度机制占 97.62%，高出 95%的目标值，根据评分标准，该项指标得 4 分。
效果	社会效益	提高公益服务质量和效益	4	通过问卷调查（满意度目标值 95%，问卷满意度值/目标满意度值×指标分值，最高得分 4 分，满意度低于 60%不得分）。	4	针对庐山市编办组织的 21 年深化事业单位改革工作是否有效提高了公益服务质量和效益，对涉改单位及公众人员进行了问卷调查，根据社会调查结果，统计计算得出受调群众认为 21 年深化事业单位改革工作有效提高了公益服务质量和效益占 97.62%，高出 95%的目标值，根据评分标准，该项指标得 4 分。

一级指标	二级指标	三级指标	分值	评分标准	得分	评分依据
效果	可持续影响	持续推进治理体系和治理能力现代化	6	通过问卷调查（满意度目标值 95%，问卷满意度值/目标满意度值×指标分值，最高得分 4 分，满意度低于 60%不得分）。	6	针对庐山市编办组织的 21 年深化事业单位改革工作是否能持续推进治理体系和治理能力现代化，对涉改单位及公众人员进行了问卷调查，根据社会调查结果，统计计算得出受调群众认为 21 年深化事业单位改革工作能持续推进治理体系和治理能力现代化占 100.00%，高出 95%的目标值，根据评分标准，该项指标得 6 分。

一级指标	二级指标	三级指标	分值	评分标准	得分	评分依据
效果	可持续影响	提供开启庐山新时代高质量跨越式发展强大动力	6	通过问卷调查（满意度目标值 95%，问卷满意度值/目标满意度值×指标分值，最高得分 4 分，满意度低于 60%不得分）。	6	针对庐山市编办组织的 21 年深化事业单位改革工作是否为开启庐山新时代高质量跨越式发展提供了强大动力，对涉改单位及公众人员进行了问卷调查，根据社会调查结果，统计计算得出受调群众认为 21 年深化事业单位改革工作为开启庐山新时代高质量跨越式发展提供了强大动力占 97.62%，高出 95%的目标值，根据评分标准，该项指标得 6 分。

一级指标	二级指标	三级指标	分值	评分标准	得分	评分依据
效果	满意度	受益对象满意度	10	对涉改单位及相关人员实施问卷调查(满意度目标值 90%，问卷满意度值/目标满意度值×指标分值，最高得分 10 分。满意度低于 60%不得分)。	10	针对庐山市编办组织的 21 年深化事业单位改革工作总体实施情况是否满意，对涉改单位及公众人员进行了问卷调查，根据社会调查结果，统计计算得出受调群众认为 21 年深化事业单位改革工作满意占 90.48%，高出 90%的目标值根据评分标准，该项指标得 10 分。

## 附件 2. 调查问卷

### 关于庐山市编办 21 年深化事业单位改革工作的满意度调查问卷

您好！我们是庐山市财政局委托的调查员。为做好财政资金绩效评价，了解涉改单位及公众对庐山市编办 2021 年深化事业单位改革工作项目资金使用的情况，我们设计了问卷调查。请您选择合适的答案填写。您所填问卷是匿名的，对于您的问卷内容我们将严格予以保密，您所提供的意见仅用于统计分析，感谢您的合作！

Q1. 请问您认为庐山市编办组织的 21 年深化事业单位改革工作是否重塑了布局体系和完善了制度机制？ [单选题]

选项	小计	比例
是	41	97.62%
否	1	2.38%
本题有效填写人次	42	

Q2. 请问您认为庐山市编办组织的 21 年深化事业单位改革工作是否大大的激发了事业单位发展活力？ [单选题]

选项	小计	比例
是	41	97.62%
否	1	2.38%
本题有效填写人次	42	

Q3. 请问您认为关于庐山市编办组织的 21 年深化事业单位改革工作是否有效提高了公益服务质量和效益？ [单选题]

选项	小计	比例
是	41	97.62%
否	1	2.38%



本题有效填写人次	42	
----------	----	--

Q4. 请问您认为庐山市编办组织的 21 年深化事业单位改革工作是否为开启庐山新时代高质量跨越式发展提供了强大动力？ [\[单选题\]](#)

选项	小计	比例
是	41	97.62%
否	1	2.38%
本题有效填写人次	42	

Q5. 请问您认为庐山市编办组织的 21 年深化事业单位改革工作是否能持续推进治理体系和治理能力现代化？ [\[单选题\]](#)

选项	小计	比例
是	42	100%
否	0	0%
本题有效填写人次	42	

Q6. 请问您对庐山市编办组织的 21 年深化事业单位改革工作总体实施情况是否满意？ [\[单选题\]](#)

选项	小计	比例
非常满意	38	90.48%
满意	4	9.52%
一般	0	0%
不满意	0	0%
很不满意	0	0%
本题有效填写人次	42	