

# 庐山市商务局 2026 年单位预算

## 目 录

### 第一部分 庐山市商务局概况

- 一、单位主要职责
- 二、机构设置及人员情况

### 第二部分 庐山市商务局 2026 年单位预算表

- 一、《收支预算总表》
- 二、《单位收入总表》
- 三、《单位支出总表》
- 四、《财政拨款收支总表》
- 五、《一般公共预算支出表》
- 六、《一般公共预算基本支出表》
- 七、《财政拨款“三公”经费支出表》
- 八、《政府性基金预算支出表》
- 九、《国有资本经营预算支出表》
- 十、《项目绩效目标表》

### 第三部分 庐山市商务局 2026 年单位预算情况说明

- 一、2026 年单位预算收支情况说明
- 二、2026 年“三公”经费预算情况说明

### 第四部分 名词解释

## 第一部分 庐山市商务局概况

### 一、单位主要职责

根据庐山市三定方案庐办字〔2019〕23号《庐山市商务局职能配置、内设机构和人员编制规定》的规定，市商务局贯彻落实党中央和省委、九江市委关于国内外贸易、国际经济合作、利用内外资、商品流通和商贸服务工作的方针政策和决策部署，在履行职责过程中坚持和加强党对国内外贸易、国际经济合作、利用内外资、商品流通和商贸服务工作的集中统一领导。主要职责是：

（一）贯彻执行国家、省关于国内外贸易、国际经济合作、利用外资、商品流通和商贸服务业的法律、法规和方针、政策，起草相关的地方性管理规范性文件、政策措施并组织实施。

（二）根据国民经济和社会发展的总体规划，拟订国内外贸易、招商引资发展战略，编制和组织实施利用外资、引进内资、国内外贸易、对外经济合作中长期规划和年度指导性计划以及相关统计、考核和奖惩工作。

（三）负责指导、协调、管理全市利用外资工作。负责外商投资企业的后期管理与服务工作，监督外商投资企业执行有关法律、法规、合同情况，协调、指导、管理外商投资企业的进出口工作。

（四）促进贸易增长方式转变，指导和协调贸易促进体系

的建立，负责推动企业开拓多元化国际市场，执行国家进出口商品、加工贸易管理办法和进出口管理商品、技术目录，负责组织实施重要工业品、原材料和重要农产品进出口总量计划工作，负责管理机电产品、高新技术产品进出口工作，指导和协调加工贸易工作。

(五) 执行国家对外技术贸易、出口管制以及鼓励技术和成套设备进出口的政策，推进进出口贸易标准化工作，依法监督技术引进、设备进口、国家限制出口技术的工作。

(六) 负责涉及世贸组织规则的相关工作，承担组织协调反倾销、反补贴、保障措施及其他与进出口公平贸易相关工作的责任，建立进出口公平贸易预警机制，组织产业损害调查，指导协调产业安全应对工作及国外对我市出口商品的反倾销、反补贴保障措施的应诉相关工作。

(七) 负责统筹全市招商引资工作，负责境内外重大招商活动的组织协调和重大引资项目的协调推进工作，为来庐山市投资者及在庐山市投资企业提供政策咨询和协调服务工作；负责产业招商研究；负责专业招商队伍建设、管理、考核。

(八) 参与区域经济合作的组织协调工作，负责驻庐山市商会的协调服务工作。

(九) 负责对外经济合作工作，指导和推进本市企业在境外投资开办企业(金融企业除外)，指导和推进对外工程承包、外派劳务合作和境外就业等，负责牵头外派劳务和

境外就业人员的权益保护工作。

(十)负责拟订开拓市场、促进消费的政策措施，提出培育商贸流通大企业、促进商贸流通中小企业发展的政策建议，推动流通标准化和连锁经营、特许经营、物流配送、电子商务等现代流通方式的发展。

(十一)负责组织实施重要商品市场调控、商品流通、餐饮服务的管理工作，建立健全生活必需品市场供应应急管理机制，监测分析市场运行、商品供求状况，负责重要商品的储备管理工作。

(十二)负责城乡商贸统筹发展工作，指导大宗产品批发市场规划和城乡商业网点规划，承担城乡统筹商贸网络建设工作，推进城乡市场体系建设。

(十三)承担牵头协调整顿和规范市场经济秩序工作。拟订规范商业领域市场运行、市场秩序的政策措施，并组织实施；推动商业领域信用体系建设，指导商业信用销售，建立市场诚信公共服务平台。

(十四)负责商贸流通行业监督管理。按有关规定对拍卖业、旧货、商业特许经营、再生资源回收利用、汽车销售、二手车流通、报废汽车等行业进行管理；按有关规定对成品油流通进行监督管理。

(十五)负责商贸流通与外地经济合作，负责市内、本市外出、外地来庐山市举办的大型商贸流通展会的统筹和协调工作，指导、监督、规范商贸流通各类促销活动。

(十六)负责推动商贸流通科技信息化建设和行业节能减排，会同有关部门管理商贸流通各类业务资金、专项基金，组织、指导商贸流通业、餐饮服务行业技能培训等工作。

(十七)负责研究拟定我市会展业发展的行业规划、政策、规章并组织实施；负责全市性会展活动的调研论证、项目审核、资质审验、监督管理及统计分析汇总工作；负责全市性会展业的行业管理工作；负责以市委、市政府名义主办或承办的大型会展活动(包括会议、展览、节庆等)的调研论证、评估审核、协调管理工作；负责会展行业及相关产业发展研究。

(十八)明确安全生产监督管理职责。从行业规划、产业政策、法规标准和行政许可等方面加强商务领域安全生产工作；配合有关单位做好商务领域安全生产工作，重点做好大型商场、大型市场、成品油流通、餐饮业、住宿业等行业安全生产管理；指导督促有关企业贯彻执行安全生产法律法规，加强安全生产管理，落实安全防范措施。

(十九)负责监督归口管理的市国有商业资产的运营。

(二十)完成市委、市政府交办的其他任务。

## **二、机构设置及人员情况**

2026年庐山市商务局内设股室2个，包括：办公室、综合业务股（政务服务股）。

编制人数小计20人，其中：行政编制人数7人。实有人数小计44人，其中：在职人数小计20人，行政在职人数7人。

离休人数小计 0 人,退休人数小计 24 人,遗属人数 0 人。

## 第二部分 庐山市商务局 2026 年单位预算表





# 单位支出总表

填报单位：512 庐山市商务局，512001 庐山市商务局

单位：万元

支出功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
科目编码	科目名称			
**	**	1	2	3
	合计	1,107.18	490.18	617.00
201	一般公共服务支出	588.11	388.11	200.00
20113	商贸事务	588.11	388.11	200.00
2011301	行政运行	388.11	388.11	0.00
2011302	一般行政管理事务	20.00	0.00	20.00
2011308	招商引资	180.00	0.00	180.00
208	社会保障和就业支出	51.72	51.72	0.00
20805	行政事业单位养老支出	50.13	50.13	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	33.42	33.42	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	16.71	16.71	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	1.59	1.59	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	1.59	1.59	0.00
210	卫生健康支出	22.20	22.20	0.00
21011	行政事业单位医疗	22.20	22.20	0.00
2101101	行政单位医疗	14.67	14.67	0.00
2101103	公务员医疗补助	7.53	7.53	0.00
216	商业服务业等支出	417.00	0.00	417.00
21602	商业流通事务	417.00	0.00	417.00
2160299	其他商业流通事务支出	417.00	0.00	417.00
221	住房保障支出	28.15	28.15	0.00
22102	住房改革支出	28.15	28.15	0.00
2210201	住房公积金	28.15	28.15	0.00

## 财政拨款收支总表

填报单位：512 庐山市商务局，512001 庐山市商务局

单位：万元

收 入		支 出				
项目	预算数	项目(按支出功能科目 类级)	合计	一般公共预算支 出	政府性基金预算 支出	国有资本经营预算 支出
一、财政拨款收入	1,107.18	201 一般公共服务支出	588.11	588.11	0.00	0.00
(一)一般公共预算收入	1,107.18	208 社会保障和就业支 出	51.72	51.72	0.00	0.00
(二)政府性基金预算收 入	0.00	210 卫生健康支出	22.20	22.20	0.00	0.00
(三)国有资本经营预算 收入	0.00	216 商业服务业等支出	417.00	417.00	0.00	0.00
		221 住房保障支出	28.15	28.15	0.00	0.00

# 一般公共预算支出表

填报单位：512 庐山市商务局，512001 庐山市商务局

单位：万元

支出功能分类科目		2026 年预算数		
科目编 码	科目名称	合计	基本支 出	项目支出
**	**	1	2	3
	合计	1,107.18	490.18	617.00
201	一般公共服务支出	588.11	388.11	200.00
20113	商贸事务	588.11	388.11	200.00
2011301	行政运行	388.11	388.11	0.00
2011302	一般行政管理事务	20.00	0.00	20.00
2011308	招商引资	180.00	0.00	180.00
208	社会保障和就业支出	51.72	51.72	0.00
20805	行政事业单位养老支出	50.13	50.13	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	33.42	33.42	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	16.71	16.71	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	1.59	1.59	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	1.59	1.59	0.00
210	卫生健康支出	22.20	22.20	0.00
21011	行政事业单位医疗	22.20	22.20	0.00
2101101	行政单位医疗	14.67	14.67	0.00
2101103	公务员医疗补助	7.53	7.53	0.00
216	商业服务业等支出	417.00	0.00	417.00
21602	商业流通事务	417.00	0.00	417.00
2160299	其他商业流通事务支出	417.00	0.00	417.00
221	住房保障支出	28.15	28.15	0.00
22102	住房改革支出	28.15	28.15	0.00
2210201	住房公积金	28.15	28.15	0.00

# 一般公共预算基本支出表

填报单位：512 庐山市商务局，512001 庐山市商务局

单位：万元

支出经济分类科目		2026 年预算数		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
**	**	1	2	3
	合计	490.18	428.27	61.91
201	一般公共服务支出	388.11	326.20	61.91
20113	商贸事务	388.11	326.20	61.91
2011301	行政运行	388.11	326.20	61.91
2011302	一般行政管理事务	0.00	0.00	0.00
2011308	招商引资	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	51.72	51.72	0.00
20805	行政事业单位养老支出	50.13	50.13	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	33.42	33.42	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	16.71	16.71	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	1.59	1.59	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	1.59	1.59	0.00
210	卫生健康支出	22.20	22.20	0.00
21011	行政事业单位医疗	22.20	22.20	0.00
2101101	行政单位医疗	14.67	14.67	0.00
2101103	公务员医疗补助	7.53	7.53	0.00
216	商业服务业等支出	0.00	0.00	0.00
21602	商业流通事务	0.00	0.00	0.00
2160299	其他商业流通事务支出	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	28.15	28.15	0.00
22102	住房改革支出	28.15	28.15	0.00
2210201	住房公积金	28.15	28.15	0.00

07 表

注：若为空表，则为该部门（单位）无“三公”  
经费支出

## 财政拨款“三公”经费支出表

填报单位：512 庐山市商务局，512001 庐山市商务局

单位编 码	单位名称	合 计	因公出国(境)费		公务接待 费	公务用车购置及运行维护费			
			小计	一般公务出国 (境)费		高等院校和科研院所学术交流合 作出国(境)费	小计	公务用车运行 维护费	公务用车 购置
**	**	1	2	3	4	5	6	7	8
	合计	47	0.00	0.00	0.00	47.00	0.00	0.00	0.00
1	行政单位	47	0.00	0.00	0.00	47.00	0.00	0.00	0.00
512001	庐山市商 务局	47	0.00	0.00	0.00	47.00	0.00	0.00	0.00

注：若为空表，则为该部门（单位）无政府性基金收支

# 政府性基金预算支出表

单位：万元

支出功能分类科目		2026 年预算数		
科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
**	**	1	2	3

09 表

注：若为空表，则为该部门（单位）无国有资本经营预算收支

## 国有资本经营预算支出表

填报单位：

单位：万元

支出功能分类科目		2026 年预算数		
科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
**	**	1	2	3

## 项目支出绩效目标表

(2026 年度)			
项目名称	招大引强奖励_招商引资工作经费		
主管部门及代码	512-庐山市商务局	实施单位	庐山市商务局
项目资金 (万元)	年度资金总额	160.00	
	其中: 财政拨款	160	
	其他资金	0	
	上年结转	0	
年度绩效目标			
全市招商引资工作统筹管理, 重大项目推进调度, 境内外重大招商引资活动, 招商手册设计印刷, 来庐考察企业接待, 外出招商考察, 招商组建设、管理和考核等。			
一级指标	二级指标	三级指标	指标值
成本指标	经济成本指标	招商引资工作管理成本	≥160 万元
产出指标	数量指标	重大项目调度会	≥10 次
		商务接待批次	≥150 批次
	质量指标	外出招商考察批次	≥25 批次
	时效指标	资金拨付及时率	=100%
效益指标	经济效益指标	为本地经济发展提供基础保障	定性有效保障
满意度指标	服务对象满意度指标	相关对象满意度	≥95%

### 第三部分 庐山市商务局 2026 年单位预算情况说明

#### 一、2026 年单位预算收支情况说明

##### (一) 收入预算情况

2026 年庐山市商务局收入预算总额为 1107.18 万元, 较上年预算安排减少 300.5 万元; 财政拨款收入 1107.18 万元, 较上年预算安排减少 300.5 万元。减少变化原因为市财政根据财力情况调减商贸企业升规项目及政府促消费活动项目资金。

## (二)支出预算情况

2026年庐山市商务局支出预算总额为1107.18万元,较上年预算安排减少300.5万元;减少变化原因为市财政根据财力情况调减商贸企业升规项目及政府促消费活动项目资金。

其中:按支出项目类别划分:基本支出490.18万元,较上年预算安排增加59.9万元;其中:工资福利支出419.77万元,商品和服务支出61.91万元,对个人和家庭的补助8.5万元。项目支出617万元,较上年预算安排减少360.4万元;其中:商品和服务支出205万元,对企业补助支出412万元。

按支出功能科目划分:一般公共服务支出588.11万元,较上年预算安排增加73.31万元;社会保障和就业支出51.72万元,较上年预算安排减少72.85万元;卫生健康支出22.2万元,较上年预算安排减少3.74万元;商业服务业等支出417万元,较上年预算安排减少299.9万元;住房保障支出28.15万元,较上年预算安排增加2.21万元。

按支出经济分类划分:工资福利支出419.77万元,较上年预算安排增加108.68万元;商品和服务支出264.91万元,较上年预算安排减少116.06万元;对个人和家庭的补助8.5万元,较上年预算安排减少74.23万元;资本性支出2万元,较上年预算安排增加2万元;对企业补助412万元,较

上年预算安排减少 220.9 万元。

### **(三) 财政拨款支出情况**

2026 年庐山市商务局财政拨款支出预算总额 1107.18 万元,较上年预算安排减少 300.5 万元;减少变化原因为市财政根据财力情况调减商贸企业升规项目及政府促消费活动项目资金。

按支出功能科目划分:一般公共服务支出 588.11 万元,较上年预算安排增加 73.31 万元;社会保障和就业支出 51.72 万元,较上年预算安排减少 72.85 万元;卫生健康支出 22.2 万元,较上年预算安排减少 3.74 万元;商业服务业等支出 417 万元,较上年预算安排减少 299.9 万元;住房保障支出 28.15 万元,较上年预算安排增加 2.21 万元。

按支出项目类别划分:基本支出 490.18 万元,较上年预算安排增加 59.9 万元;其中:工资福利支出 419.77 万元,商品和服务支出 61.91 万元,对个人和家庭的补助 8.5 万元。项目支出 617 万元,较上年预算安排减少 360.4 万元;其中:商品和服务支出 205 万元,对企业补助支出 412 万元。

### **(四) 政府性基金情况**

2026 年庐山市商务局政府性基金支出预算为 0 万元。

按支出项目类别划分:本单位没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

### **(五) 国有资本经营情况**

按支出项目类别划分：本单位没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

### **(六) 机关运行经费等重要事项的说明**

2026 年单位机关运行费预算 61.91 万元，比 2025 年预算增加 25.44 万元，增长 69.76%。增长变化原因为根据财政统一安排，本年度人头增加，机关运转专项经费取消。

按照财政部《地方预决算公开操作规程》明确的口径，机关运行费指各部门的公用经费，包括办公及印刷费 8 万元、水费 0.5 万元、电费 3 万元、邮电费 5 万元、差旅费 3 万元、劳务费 3.62 万元、其他商品服务支出 8.88 万元、会议费 0.8 万元、办公设备购置 2 万元、其他交通费用 14.57 万元、工会经费 7.16 万元、委托业务费 5.38 万元。

### **(七) 政府采购情况**

2026 年政府采购总额 2 万元，其中：政府采购货物预算 2 万元，政府采购工程预算 0 万元，政府采购服务预算 0 万元。

### **(八) 国有资产占有使用情况**

截至 2025 年 12 月 31 日，单位共有车辆 0 辆，其中：一般公务用车实有数 0 辆。

2026 年单位预算安排购置车辆 0 辆，无安排购置单位价值 200 万元以上大型设备。

### **(九) 特定项目情况说明**

## **1、招商引资经费项目**

1) 项目概述：招商引资工作经费项目是根据庐山市市委、市政府工作安排，主要用于商务局招商引资有关工作以及招商组工作经费，包括接待费、印刷费、会议费、差旅费、劳务费等，保障本单位招商引资日常工作及全市招商引资管理工作正常运转。

2) 立项依据：根据政府批复文件

3) 实施主体：商务局

4) 实施方案：由主管部门商务局负责牵头实施，出台有关全市开放型经济实施方案，组织年终考核，负责与上级部门沟通，管理全市招商引资工作。

5) 实施周期：2026年1月1日至2026年12月31日

6) 年度预算安排：160万元

## **2、商务专场活动经费**

1) 项目概述：主要为保障一年一度的三请三回活动开展，包括活动策划、接待等。

2) 立项依据：根据政府批复文件

3) 实施主体：商务局

4) 实施方案：由主管部门商务局负责牵头实施，保障活动顺利开展等。

5) 实施周期：2026年1月1日至2026年12月31日

6) 年度预算安排：20万元

### 3、服务业高质量发展专项

1) 项目概述：根据庐办字【2024】24号《关于激发文旅市场内生发展动力的工作方案》文件要求，支持规上、限上企业发展，对符合新增入库规上服务企业、限上商贸企业分别给予相应的奖励。

2) 立项依据：根据政府批复文件

3) 实施主体：商务局

4) 实施方案：由主管部门商务局负责牵头实施，负责对2025年符合奖励标准的企业进行兑现奖励，根据统计局提供的在库数据，经测算，预计需400万元，目前财政根据财力安排200万元。

5) 实施周期：2026年1月1日至2026年12月31日

6) 年度预算安排：400万元

### 4、商贸领域政府促消费活动

1) 项目概述：根据庐办通字【2025】13号《庐山市提振消费行动方案》的文件要求，政府进一步开展家电以旧换新以开展政府消费券活动，积极促进商贸领域消费活动，拟在重要节日期间分批投放。

2) 立项依据：根据政府批复文件

3) 实施主体：商务局

4) 实施方案：由主管部门商务局负责牵头实施，负责继续开展家电以旧换新以及政府消费券活动，对符合补贴政

策的商户兑现补贴。

## **5、落实政府猪肉常规储备**

1) 项目概述：根据九江市发改委文件，庐山市落实政府猪肉常规储备。

2) 立项依据：根据政府批复文件

3) 实施主体：商务局

4) 实施方案：由主管部门商务局负责牵头实施，负责落实庐山市冻猪肉常规储备工作。

5) 实施周期：2026年1月1日至2026年12月31日

6) 年度预算安排：7万元

## **6、解决商业经营公司历史遗留问题**

1) 项目概述：根据庐府办字14号《关于印发庐山市市属行政事业单位国有企业经营性资产集中统一经营管理及收益分配暂行办法的通知》以及国有企业经营性资产划转移交表，保障商业经营公司对接商业系统改制后续事项，保障商业经营公司日常运营。

2) 立项依据：根据政府批复文件

3) 实施主体：商务局

4) 实施方案：由主管部门商务局负责牵头实施，负责管理和监督商业经营公司日常工作。

5) 实施周期：2026年1月1日至2026年12月31日

6) 年度预算安排：60万元

## 二、2026年“三公”经费预算情况说明

2026年庐山市商务局“三公”经费财政拨款安排47万元，其中：

因公出国\_万元，比上年增（减）0万元，主要原因是：与上年安排保持一致。

公务接待59.76万元，比上年减0.24万元，主要原因是：按照上年执行数安排本年度预算数。

公务用车运行0万元，比上年增（减）0万元，主要原因是：与上年安排保持一致。

公务用车购置0万元，比上年增（减）0万元，主要原因是：与上年安排保持一致。

## 第四部分 名词解释

### 一、收入科目

（一）财政拨款：指市级财政当年拨付的资金。

（二）教育收费资金收入：反映实行专项管理的高中以上学费、住宿费，高校委托培养费，函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费取得的收入。

（三）事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

（四）事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

（五）附属单位上缴收入：反映事业单位附属的独立核算单位按规定标准或比例缴纳的各项收入。包括附属的事业单位上缴的收入和附属的企业上缴的利润等。

（六）上级补助收入：反映事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

（七）其他收入：指除财政拨款、事业收入、事业单位经营收入等以外的各项收入。

（八）使用非财政拨款结余：填列历年滚存的非限定用途的非统计财政拨款结余弥补 2026 年收支差额的数额。

（九）上年结转和结余：填列 2025 年全部结转和结余的资金数，包括当年结转结余资金和历年滚存结转结余资金。

## 二、支出科目

（一）基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员经费和公用经费。其中：人员经费指政府收支分类经济科目中的“工资福利支出”和“对个人和家庭的补助”；公用经费指政府收支分类经济科目中除“工资福利支出”和“对个人和家庭的补助”外的其他支出。

（二）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（三）经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

（四）工资福利支出（支出经济分类科目类级）：反映

单位开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

（五）商品和服务支出（支出经济分类科目类级）：反映单位购买商品和服务的支出（不包括用于购置固定资产的支出、战略性和应急储备支出）。

（六）对个人和家庭的补助（支出经济分类科目类级）：反映用于对个人和家庭的补助支出。

（七）其他资本性支出（支出经济分类科目类级）：反映非各级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及构建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

### 三、相关专业名词

（一）机关运行费：指用一般公共预算财政拨款安排的为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公费、印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

（二）“三公”经费：指用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公

公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费），按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。